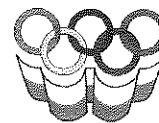




FEDERAZIONE SAMMARINESE GIUOCO CALCIO
REPUBBLICA DI SAN MARINO



Verbale riunione con Società per Sistema Licenze UEFA del 17 novembre 2017

Inizio ore 18.00

Presenti:

Paolo Rondelli/LM

Luigi Zafferani/SG FSGC

Filippo Bronzetti/Tesoriere FSGC

Andrea Zoppis/Deputy Licensing Manager e Verbalizzante

Daniele Forcellini/Cailungo

Corrado Mazza/Cailungo

Paolo Michelotti/Consulente Cosmos e San Giovanni

Luca Ghinelli/Domagnano

Stefano Giulianelli/Consulente Faetano

Silvio Riccardi/Faetano

Silvio Fabbri/Fiorentino

Primo Moretti/Fiorentino

Renato Capellini/Folgore

Lino Zucchi/Juvenes Dogana

Loretta Cavalli/Consulente Juvenes Dogana

Alan Gasperoni/La Fiorita

Roberto Fazzardi/Murata

Valentina Di Francesco/Consulente Murata

Luca Nanni/Tre Penne

Enzo Conti/Tre Fiori

Pier Domenico Giulianelli/Virtus FC

Andrea Piattelli/Consulente Virtus FC

Daniela Mina/Commissione Audit

Carolina Mazza/Commissione Audit

Pierangela Gasperoni/Consulente Società

Orsolina Muccioli/Consulente Società

Francesca Monaldini/Consulente Società

Gian Enrico Casali/Consulente Società

Il SG introduce i punti all'ordine del giorno e spiega ai presenti che nella seduta odierna verrà presentato il nuovo regolamento amministrativo realizzato e approvato dal Consiglio Federale della FSGC. Ciò si è reso necessario per aggiornare e adeguare il regolamento precedente alle modifiche avvenute al CL&FFP Regulations e per facilitare la compilazione della documentazione Licenze UEFA. Si sottolinea dunque la necessità occorsa di armonizzare il regolamento interno.

Il tesoriere Filippo Bronzetti prende la parola e presenta con l'aiuto delle slide di powerpoint i punti chiave del nuovo Regolamento Amministrativo e le modifiche più importanti rispetto al passato. Viene inoltre mostrato ai presenti il percorso web da utilizzare per reperire e scaricare i file contenenti regolamento e allegati sul sito della FSGC.

Stefano Giulianelli interviene per chiedere delucidazioni in merito alla lettera inviata nelle scorse settimane da alcuni iscritti all'ordine dei commercialisti alla Federazione e che non ha mai ricevuto risposta, oltre a sottolineare che avrebbe gradito un coinvolgimento dei commercialisti nella stesura del regolamento. Filippo Bronzetti risponde che non c'erano i tempi tecnici per coinvolgere tutti i commercialisti delle società, che sono stati coinvolti i commercialisti presenti nella commissione audit FSGC durante la stesura e che il manuale è stato stilato anche per rispondere alle domande e suggerimenti rivolti all'interno della lettera.

Al momento della spiegazione dell'articolo 4 riguardante il Bilancio Finanziario, i commercialisti chiedono informazioni sui principi contabili utilizzati. Viene indicato che i principi contabili contenuti nel manuale UEFA sono equiparabili a quelli della normativa interna sammarinese.

Riguardo al rendiconto finanziario invece si chiedono delucidazioni sulla presentazione in tribunale, Filippo Bronzetti conferma che è obbligatorio presentare il bilancio civilistico.

L'aggiornamento riguardante il Perimetro di Rendicontazione ha richiesto una precisazione particolare da parte di Filippo Bronzetti e del SG, a causa della particolarità in cui versano diverse società sammarinesi aventi un'accademia giovanile in comune con altre. Si precisa dunque alle società la necessità di allegare un rendiconto entrate/uscite di queste società esterne al momento della consegna della documentazione Licenze, se giuridicamente non riconosciute, in quanto

tenere traccia delle entrate e uscite verso società esterne è un requisito UEFA necessario all'ottenimento della licenza. Nel caso in cui fossero invece società giuridicamente riconosciute la necessità di allegare il bilancio civilistico obbligatorio e la documentazione antiriciclaggio. Alcune società fanno presente che può essere complicato richiedere certi documenti a un soggetto esterno, ma il SG precisa che questi passaggi sono necessari a garantire la trasparenza nel flusso di denaro che la UEFA richiede esplicitamente, per cui in caso contrario non si potrà rilasciare la licenza.

Il tesoriere prosegue poi spiegando come le tabelle riguardanti i Debiti Scaduti siano state divise in tre allegati, e su richiesta di Valentina Di Francesco precisa come, in caso di contenziosi che portino all'impossibilità di saldare un debito per tempo, sia sufficiente presentare il documento di contestazione formale (equiparato alla denuncia).

Terminata l'illustrazione delle modifiche al regolamento amministrativo, interviene il LM Paolo Rondelli.

Il LM aggiorna le società riguardo ai contenuti del Workshop UEFA su CL&FFP a cui ha partecipato insieme al DLM nel mese di ottobre, illustrando in particolare le deroghe ottenute e le possibili variazioni future, compreso il fatto che a giugno 2018 dovrebbe nuovamente cambiare il regolamento UEFA in merito. Le principali deroghe e modifiche immediatamente attive riguardano la consegna della documentazione da parte delle società (il cui limite massimo passa dal 28 febbraio al 31 marzo), l'obbligo per tutti i club di avere due squadre giovanili nella fascia d'età 7/12 anni e la non obbligatorietà di avere dei sindaci revisori che devono approvare la relazione al bilancio (basta che lo faccia il management).

Infine il LM annuncia che, data l'approvazione UEFA a questa scelta, la FSGC ha deciso che l'ottenimento della Licenza UEFA non sarà più vincolante per la partecipazione al campionato nazionale sammarinese, ma solamente per la partecipazione alle Coppe Europee e per l'ottenimento dei contributi economici erogati dalla FSGC. Il LM precisa poi, in risposta ad osservazione del Dott. Giulianelli, che quanto comunicato durante la riunione odierna, con particolare riferimento alla messa a disposizione della nuova versione del regolamento amministrativo e alle spiegazioni fornite dal Tesoriere FSGC, deve ritenersi a tutti gli effetti, con la pubblicazione del verbale di riunione e del materiale sul sito web FSGC, risposta alla nota richiamata e inviata da un gruppo di commercialisti a suo tempo.

Al termine della presentazione, viene richiesto alla FSGC da vari commercialisti presenti una maggiore fruizione contabile nella documentazione ordinaria emessa dalla FSGC nei confronti delle società; SG e tesoriere prendono atto di questa necessità e rassicurano le società in merito.

LM e SG richiedono ai rappresentanti delle società se hanno domande o suggerimenti.

Non essendovi ulteriori domande o indicazioni, la riunione si conclude alle 20.15.

Il Verbalizzante

